



Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/1467-STT

Dato

24.01.2023

Tidspunkt: 09.02.23, kl. 09.15 – 11.00

Sted: Sydneplassen 12/13

Til: Steinar Bøyum, Eivind Kolflaath, Vibeke Tellmann, Gunnar Karlsen, Hans Marius Hansteen, Julie Zahle, Kirsten Bang, Axel Leegaard, Vivian Steinsund, Johan Ulla.

I Innkalling til instituttrådsmøte 09.02.23

I Godkjenning av innkalling og sakliste

II Orienteringssaker

- Referat frå sist møte i fakultetsstyret (31.01.23)
- Referat frå sist møte i Undervisningsutvalet (03.02.23)
- Fordeling av midler til undervisningsassistenter ved HF i 2023
- Utlysning av rekrutteringsstillinger 2023
- Tildeling av strategisk rekrutteringsstilling – «Philosophy, Politics and Economics»
- Tildeling av 4 forskningsstrategiske rekrutteringsstillinger (forskergruppesatsing)
- Tidelingsbrev forskningssatsing – forskergrupper 2023-2025
- Handlingsplan for UiB FRAM 2023-2026
- [Handlingsplan for UiB Fram - HF.pdf](#)
- Innspill til EU-høringer
- Studentstatistikk for 2022

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydneplass 12-13
Bergen

Saksbehandler
Steinar Thunestvedt
55582384

III Vedtakssaker

2023-01 Årsrekneskap for 2022

2023-02 Studie- og emneplansendringar

2023-03 Tilsetjing av stipendiatar

2023-04 Driftsbudsjett for 2023

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/1467-STT

Dato

30.01.2023

II Orienteringssaker

Vedlagt finn ein underlag for orienteringssaker til instituttrådsmøte 09.02.23.

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
Telefaks 55 58 96 51

post@fof.uib.no

Postadresse

Postboks 7805

5020 Bergen

Besøksadresse

Sydnesplass 12-13

Bergen

Møte i exphil-utvalget mandag 12. desember kl 11.15-13 på seminarrommet i 1. etasje.

Til stede: Trygve Lavik, Gunnar Karlsen, Espen Gamlund, Eivind Kolflaath, David Vogt, Hallvard Fossheim (digitalt), Julie Zahle (digitalt), Vibeke Tellmann (referent).

Fravær: Rune Falch

1. Gjennomgang av innspillene til ny strategi og internt arbeidsdokument

De emneansvarlige la frem hovedpunktene fra innsendte notater som svarte på følgende spørsmål:

- Hva er særegent for exphil-varianten?
- Hva fungerer bra og hva fungerer mindre bra ved exphil-varianten?
- Hva bør være de sentrale ambisjonene for exphil-varianten i perioden 2023-2030?
- Hva bør være de sentrale ambisjonene for exphil som en helhet i perioden 2023-2030?

Det var ikke sendt inn skriftlig dokument for PS og MN i forkant av møtet, men de emneansvarlige ga et muntlig svar på spørsmålene i møtet.

I den avsluttende diskusjonen var det fokus på spørsmål om utvikling av nye lærebøker/læremateriell og muligheter for det; og om det er behov for insentiver for å få studentene til å møte i undervisningen i form av avsluttende quiz, evnt hvordan quizene skal utformes underveis. Dette er spørsmål vi kommer tilbake til i vårens møter (se punkt 5 om tema for kommende møter).

2. Informasjon om vårens undervisning
Kort informasjon fra emneansvarlige for PS, JU og MN og MO (farmasistudentene) som har undervisning i vår.

3. Gjenbruk av seminaroppgaver i lys av delingstjenester som Filefora ([Dokumenter til salgs - Filefora.no](https://filefora.no)) og status for plagiatkontroll. Se bla denne saken https://khrono.no/delte-ut-reklame-for-salg-av-eksamensbesvarelser-pa-campus/714354?utm_campaign=2022-09-04%3A+15+prosent+fullfører+på+tida+%2F%2F+Professor+tiltalt+for+sanksjonsbrudd

I diskusjonen rundt dette punktet ble det lagt vekt på å utvikle oppgaver der temaet kan ligge fast, men der caset kan endres, evnt endre oppgaveform eller tilleggstekster der det er vanskelig å finne nye egnede case.

Debattene rundt KI i forbindelse med lanseringen av ChatGPT i begynnelsen av desember ble nevnt og følges opp i nye møter.

4. Orientering om lektorutdanningen jmf innspillet fra instituttet som er vedlagt
Innspillet fra FoF ble tatt til orientering.
5. Orientering om planer for møter og tema (strategi, pensum/lærebøker, [DLR](#), bærekraft) våren 2023

Møtedatoer for våren er torsdagene 9. februar (strategi), 30. mars, 27. april og 1. juni fra kl 12.15-14 på Seminarrommet i 1. etasje.

Fordeling av foreslåtte tema og eventuelle nye tema kommer i innkallingene.

Referent for utvalget, Vibeke A Tellmann, 16.01.23

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Undervisningsutvalet for fagstudiet

3.2.2023

Dato og tid: 2.3.2023, kl. 10:00 – 12:00

Til stades: Jesse Tomalty, Franz Knappik, Torfinn Huvenes, Ståle Melve, Axel Leegaard, Sindre Søderstrøm

Referat frå møte i Undervisningsutvalet for fagstudiet 2.3.2023

I Godkjenning av innkalling og sakliste

Ingen merknader til innkalling og sakliste

II Orienteringssaker

Enquêteen for undervisningsønske er blitt revidert og er klar for utsending. Me må hugse å få med oss Lukaz og Stefano i epostlista. Enquêteen bør sendast ut snarast mtp. at den blir eit viktig grunnlagsmateriale i timeplanlegginga for hausten, og arbeidet med timeplanlegginga startar allereie primo februar.

III Drøfting- og vedtakssaker

1-23 Preliminær undervisningsplan H23

UFF såg på forslag til emneportefølje for hausten 2023. Ingen merknader til lista over emne som skal gå, men det må avklarast kva retorikk-emne me skal tilby no når me ikkje lenger tek opp studentar til retorikk-programmet. Ambisjonen er no at eit komplett undervisningsoppsett for H23 skal vere ferdig etter UFF-møtet den 6. mars

2-23 Emneevalueringar og lærarrapportar H22

UFF hadde i forkant kikka gjennom 14 studentevalueringar og 9 lærarrapport (eigenevaluering) for hausten 2022s emne. Diverre er svarprosenten for studentevalueringane alt for låg, sjølv om emne med færre studentar jamt over hadde ein relativt høgare svarprosent. Til neste runde med studentevalueringar vil UFF sjå nærare på

spørjeundersøkinga sitt format/innhald med tanke på forbetring/forenkling. UFF vil også sjå om det finnes insentiv av ulik art som kan få opp svarprosenten.

Kva gjelder lærarrapportane så grip dei direkte inn i sak «Emne- og studieplansendringar H23» og vil bli kommentert direkte der.

3-23 Emne- og studieplansendringar H23

UFF sin gjennomgang av haustens studentevalueringar og lærarrapportar avdekkja følgjande ønskje om endring av emne-/studieplan:

- FIL107: Nytt arbeidskrav - Kort øvingsoppgåve over et oppgitt tema midt i semesteret som må godkjennast for at studenten skal kunne ta eksamen.
- FIL121: Nytt arbeidskrav – Breiddetest (for å gi meir plass til essayoppgåva i skuleeksamen)
- FIL343: (Harmonering i arbeidskrav mellom FIL343 og FIL344) Nye arbeidskrav:
 - Kortoppgåve 900 - 1200 ord
 - Studentane skal delta på minst 70% av seminara
 - Munnleg presentasjon
- FIL344: (Harmonering i arbeidskrav mellom FIL343 og FIL344) Nytt arbeidskrav:
 - Kortoppgåve 900 - 1200 ord
 - Munnleg presentasjon

I tillegg diskuterte UFF eit forslag om å justere studieplanen på master som vil føre til strukturelle endringar for FIL342, FIL343 og FIL344, samt føre til ein overgangsperiode der me må operere med «duplikat» av dei nemnte emna for å ivareta rettane til studentar på gamal og ny ordning. Sjå vedlegg 1 «Proposal for changes to MAHF-FILO» for kontekst, endringsforslag og moglege utfordringar. Heilt konkret vil endringsforslaget føre til følgjande endringar på emne- og studieplansnivå:

Opprettinga av nye emne:

- FIL342A – Methodology (5SP)
- FIL342B – Thesis Development (5SP)
- FIL343A - Master Topic in Theoretical Philosophy (15SP)
- FIL344A - Master Topic in Practical Philosophy (15SP)

På sikt vil dagens emne FIL342, FIL343 og FIL344 bli lagt ned.

I tillegg må studieplanen til MAHF-FILO justerast for å reflektere endringane nemnt over.

Vedtak

UFF vedtar endringane nemnt i saksførelegget over og sender desse til Instituttrådet der dei vil få si endelege handsaming.

4-23 Møteplan V23

UFF tek sikte på å leggje sine møte til torsdagar/fredagar ei, eller to veke før det er instituttrådsmøte.

Vedtak

UFF vedtar følgjande møteplan for våren 2023:

Måndag 6.3, kl. 14 – 16

Fredag 21.4, kl. 10 – 12

Torsdag 8.6, kl. 10 – 12

Alle møte vil i utgangspunktet finne stad i møterommet i 1. etg. SP 12/13

IV Eventuelt

Ingenting under eventuelt

Jesse Tomalty
utvalsleder

Ståle Melve
sekretær



Institutt for fremmedspråk
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Senter for vitenskapsteori
Senter for kvinne- og kjønnsforskning

Referanse

2021/5321-SUO

Dato

24.01.2023

Utlysning av rekrutteringsstillinger 2023

Vi viser til gjennomgang av rekrutteringsstillinger i instituttledermøte 19.1.2023, der også både det generelle og kortsiktige utfordringsbildet med rekrutteringsstillinger ble drøftet.

Nedenfor følger prognose og framdriftsplan for utlysning av rekrutteringsstillinger i 2023 slik den ble presentert i instituttledermøtet. Tiltredelse skal skje i august 2023.

Måltall i prognosen er basert på fakultetsstyresak om intern fordeling av faste rekrutteringsstillinger, sak 53/2020.

Fakultetets tildeling for 2023

I alt er 78,25 årsverk rekrutteringsstillinger tildelt fakultetet med finansiering for 2023. 62 av disse er tildelt fakultetet på «fast» basis hvorav 54 årsverk er fordelt til enhetene, og 8 årsverk disponeres av fakultetet for strategiske satsingsområder og/eller toppfinansiering i større prosjekter. Differansen på 16,25 årsverk er midlertidige og til dels øremerkete rekrutteringsstillinger som ble tildelt enhetene i tidligere/inneværende år. Dersom vi ikke fyller måltallet, går vi glipp av både finansiering og faglig aktivitet. Dersom vi ligger over måltallet, må fakultetet finansiere den overskytende aktiviteten selv.

Det er et overordnet mål å komme tettest mulig på måltallet slik at man får maksimal aktivitet innenfor budsjettets rammer.

Tildeling av rekrutteringsstillinger til fakultetene justeres årlig i forbindelse med de sentrale budsjettprosessene. Etter hvert som stipendperioden til kandidater i midlertidige «hjemler» utløper, blir disse trukket inn igjen. Universitetsledelsen har tidligere signalisert at bruk av midlertidige «hjemler» vil øke i framtiden, og på sikt kunne delvis erstatte ordningen med faste hjemler. Dersom det ikke bevilges nye midlertidige «hjemler» etter hvert som tidligere tildelinger utløper, vil fakultetets samlede måltall reduseres i tiden framover.

Med utgangspunkt i både planlagte og uforutsette avganger har fakultetet sett på muligheter for utlysning av rekrutteringsstillinger med oppstart i august 2023. Generelt må alle utlysninger ses i sammenheng med den samlede situasjonen på rekrutteringsbudsjettet. Enhetene må ta høyde for rekrutteringsstillinger avsatt som egenandel i søknader som ikke faller inn under fakultetets toppfinansieringsordning (SFF/ERC).

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Prognose for 2023 – faste rekrutteringshjemler inkludert nye utlysninger

Vi skal kort gjengi prognosen for 2023, som ble gjennomgått på instituttledermøte 19.1.2023, supplert med prognosen for årsverk ved inngangen av 2024 og planlagte avganger i 2024.

	Måltall	Prognose uten nye i 2023	Tiltredelse 08-2023	Prognose med nye i 2023	Prognose v/ inngangen av 2024	Avganger i løpet av 2024
IF	12	12,12	3	13,37	14	2
LLE	17	10,62	9	14,37	17	-
AHKR	15	12,32	8	15,65	18	7
FOF	6	4,92	3	6,58	7	1
SKOK	1	0,67	-	0,67	1	-
SVT	3	2,08	2	2,93	3	-
TOTALT	54	42,73	25	53,57	60	10

IF har disponert 12 av 12 årsverk i 2023. Dette gir mulighet for å lyse ut

- i. 3 stillinger med halvårs-/tertialeffekt i 2023, dvs. tiltredelse ca. 1.8.2023.

LLE har disponert 10,62 av 17 årsverk i 2023. Det vil være utfordrende å fylle enhetens måltall i 2023. Ved å lyse ut 9 stillinger med tiltredelse i 2023, vil en gå inn i 2024 med 17 årsverk.

Ingen planlagte avganger i 2024. Det foreslås å lyse ut:

- i. 9 stillinger med tiltredelse august 2023.

AHKR har disponert 12,32 av 15 årsverk i 2023. 7 kandidater har sluttdato i 2024. Dette gir mulighet for å lyse ut

- i. 8 stillinger med oppstart i august 2023.
- ii. ytterligere 2-4 stillinger med halvårs-/tertialeffekt i 2024.

FOF har disponert 4,08 av 6 årsverk i 2023 og vil ha én avgang i 2024.

Dette gir mulighet for å lyse ut

- i. 3 stillinger med tiltredelse august 2023.

SKOK har én fast rekrutteringsstilling. Denne stillingen er i prosess og vil tiltre tidlig i 2023.

Ingen rom for ytterligere utlysning i denne runden.

SVT har disponert 2,08 av 3 årsverk i 2023. Dette gir mulighet for å lyse ut

- i. 2 stillinger med oppstart i august 2023.

Fremdriftsplan for utlysning og tiltredelse 2023

Det er et overordnet mål å komme tettest mulig på måltallet slik at man får maksimal aktivitet innenfor budsjettets rammer. Dette forutsetter tett oppfølging av rekrutteringsprosessen i alle ledd. Vi ber om at enhetene begynner å forberede utlysning av rekrutteringsstillinger snarest. Utlysningstekstene sendes i ephorte til fakultetet innen **uke 6**, og det tas sikte på tiltredelse i **uke 32**.

Fremdriftsplan for utlysning av rekrutteringsstillinger 2023	Uke
Utllysningstekst til fakultetet, inkl. godkjenning og publisering	6
Søknadsfrist	11
Oppstart komitearbeid	12
Sakkyndig rapport / rapport til kandidater	18 (pga påske)
Gjennomføre intervju / referanse	21
Innstilling	22
Behandling i tilsettingsrådet	23
Tilbudsbrev	24
Tiltredelsesdato	32

Dato for tiltredelse skal avtales med fakultetet for hver enkel stilling, og tiltredelse skal skje innen rimelig frist etter at tilbudet er gitt.

Generelt om utlysning av postdoktorstillinger

Postdoktorer kan utgjøre inntil 20% av det totale måltallet. Etter en periode med forholdsvis mange postdoktorer har vi nå ca. 5 postdoktorårsverk på grunnbevilgningen. Det vil derfor være anledning til å lyse ut **ca. én postdoktor** per enhet innenfor kvoten.

Egenfinansiering i prosjekter

Instituttene må selv vurdere om og eventuell hvor mange stipendiatstillinger en ønsker å legge inn som egenfinansiering i planlagte prosjekter, og vurdere sannsynlig tilslagsprosent samlet sett. Merk at større prosjekter som SFF og ERC kan kvalifisere for toppfinansiering fra HF.

Budsjettinnspill

Behov for rekrutteringsstillinger i forhold til instituttens faglige og strategiske ambisjoner samt egenfinansiering i større prosjekter bør så langt som mulig gjenspeiles i instituttens budsjettinnspill. Dette vil fakultetet få bruk for i de sentrale budsjettinnspillene og -forhandlingene.

Forbehold

Vi gjør oppmerksom på at 2023-tallene er kun en prognose for utviklingen i måltallet. Dette er med forbehold om justering i forhold til innværende kandidaters gjennomføring og eventuelle lovpålagte forlengelser, noe som kan påvirke antall ledige rekrutteringsårsverk på sikt. En eventuell endring av fordelingskriterier kan også påvirke antall hjemler per enhet.

Vi ber om at informasjonen videresendes til aktuelle personer ved enhetene. Ved spørsmål kontaktes Susanne Ostendorf, susanne.ostendorf@uib.no, telefon 55 58 80 85.

Med vennlig hilsen

Ole Thomassen Hjortland
prodekan

Susanne Ostendorf
assisterende fakultetsdirektør



Referanse

2021/5321-SUO

Dato

23.01.2023

Tildeling av strategisk rekrutteringsstilling knyttet til Philosophy, Politics and Economics

Vi viser til dialog angående satsing innen *Philosophy, Politics and Economics*, og behov for styrking av fagmiljøet innen politisk filosofi.

Vi har nå gleden av å tildele en fireårig postdoktorstilling til Institutt for filosofi og førstesemesterstudier. Tildelingen er midlertidig, kommer i tillegg til rekrutteringsstillinger som instituttet disponerer innenfor egen kvote og finansieres gjennom de forskningsstrategiske rekrutteringsstillinger som er satt av på fakultetet.

Tiltredelse skal skje i løpet av våren 2023, og kan ikke utsettes.

Vi gratulerer med tildelingen og ønsker lykke til!

Med vennlig hilsen

Ole Thomassen Hjortland
prodekan

Susanne Ostendorf
assisterende fakultetsdirektør



Institutt for fremmedspråk

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Referanse

2021/5321-SUO

Dato

23.01.2023

Tildeling av forskningsstrategiske rekrutteringsstillinger

Vi viser til brev av 18.1.2023 angående forskergruppesatsing.

Fakultetet vil i tillegg støtte hver av forskergruppene med en strategisk rekrutteringsstilling (fireårig).

Enhet	Forskergruppe	Forskergruppeleder	Tildeling
AHKR	Environmental Humanities	Sarah Hamilton	1 rekrutteringsstilling
AHKR	Den antikke verden	Christian Bull / Marijn Visscher	1 rekrutteringsstilling
FOF	Praktisk filosofi	Espen Gamlund / Jesse Tomalty	1 rekrutteringsstilling
IF	Literature and Religion	Laura Saetveit Miles	1 rekrutteringsstilling

Det vil være anledning til å lyse ut stillingene på postdoktornivå. Fakultetet ber om at tiltredelse skjer i samsvar med fremdriftsplanen for øvrige rekrutteringsstillinger, med tiltredelse i august 2023.

Vi ber om oversendelse av utlysningstekst innen uke 6, jf. vedlagt fremdriftsplan for rekrutteringsstillinger 2023.

Tildelingen av de strategiske rekrutteringsstillingene skal være i tillegg til stillinger instituttet har forpliktet seg til å bruke i forskergruppesatsingen.

Med vennlig hilsen

Camilla Brautaset
dekan

Susanne Ostendorf
assisterende fakultetsdirektør

kopi
ØK-HF
HR-HF
Forsk-HF
Forskergruppeledere

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Framdriftsplan for utlysning av rekrutteringsstillinger 2023

Aktivitet	Uke
Utlysningstekst til fakultetet, inkl. godkjenning og publisering	6
Søknadsfrist	11
Oppstart komitearbeid	12
Sakkyndig rapport / rapport til kandidater	18 (pga påske)
Gjennomføre intervju / referanse	21
Innstilling	22
Behandling i tilsetningsrådet	23
Tilbudsbrev	24
Tiltredelsesdato	32



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for fremmedspråk
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier
Senter for kvinne- og kjønnsforskning
Senter for vitenskapsteori

Referanse
2022/3820

Dato
23.01.2023

Tildelingsbrev forskningsatsing HF- forskergrupper

Vi viser til fakultetets utlysning av midler til treårig forskergruppesatsing i høsten 2022. Fakultetet mottok 23 søknader innen fristen. Søknadene er vurdert av en evalueringskomité. Komiteen bestod av følgende eksterne medlemmer - Mathilde Skoie (prodekan HF, UiO) og Terje Lohndal (prodekan, HF, NTNU). Komiteens arbeid ble ledet av professor Jørgen Sejersted. Prodekan Ole Hjortland erklærte seg inhabil i søknadsbehandlingen.

Fakultetet har besluttet å tildele fire forskergrupper midler for perioden 2023-2025 med utgangspunkt i komiteens rangering.

Enhet	Forskergruppe	Forskergruppeleder	Tildelt beløp 2023
AHKR	Environmental Humanities	Sarah Hamilton	150 000,-
AHKR	Den antikke verden	Christian Bull / Marijn Visscher	150 000,-
FOF	Praktisk filosofi	Espen Gamlund / Jesse Tomalty	150 000,-
IF	Literature and Religion	Laura Saetveit Miles	150 000,-
TOTALT			600 000,-

Midlene tildeles fra delprosjektnummer 10012800. Enhetene bes opprette eget delprosjekt pr. forskergruppe. Tildelingen vil bli synlig gjennom neste oppdatering av instituttbudsjettene.

Fakultetet vil i tillegg støtte hver av disse forskergruppene med en strategisk rekrutteringsstilling (fire årsverk) (Ephorte 21/5321-18). Det vil være anledning til å lyse ut stillingene på postdokornivå. Fakultetet ber om at tiltredelse skjer i samsvar med fremdriftsplanen for øvrige rekrutteringsstillinger (dvs forventet tiltredelse august 2023). Tildelingen av de strategiske rekrutteringsstillingene skal være i tillegg til stillinger instituttet har forpliktet seg til å bruke i forskergruppesatsingen.

Fakultetet vil invitere til dialogmøte med forskergruppene og institutt høsten 2023. Formålet med møtet vil primært være å få en statusrapport over fremdriften til forskergruppen og oppfølgingen av instituttets forpliktelser inn mot forskergruppene.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

Vennlig hilsen

Camilla Brautaset
dekan

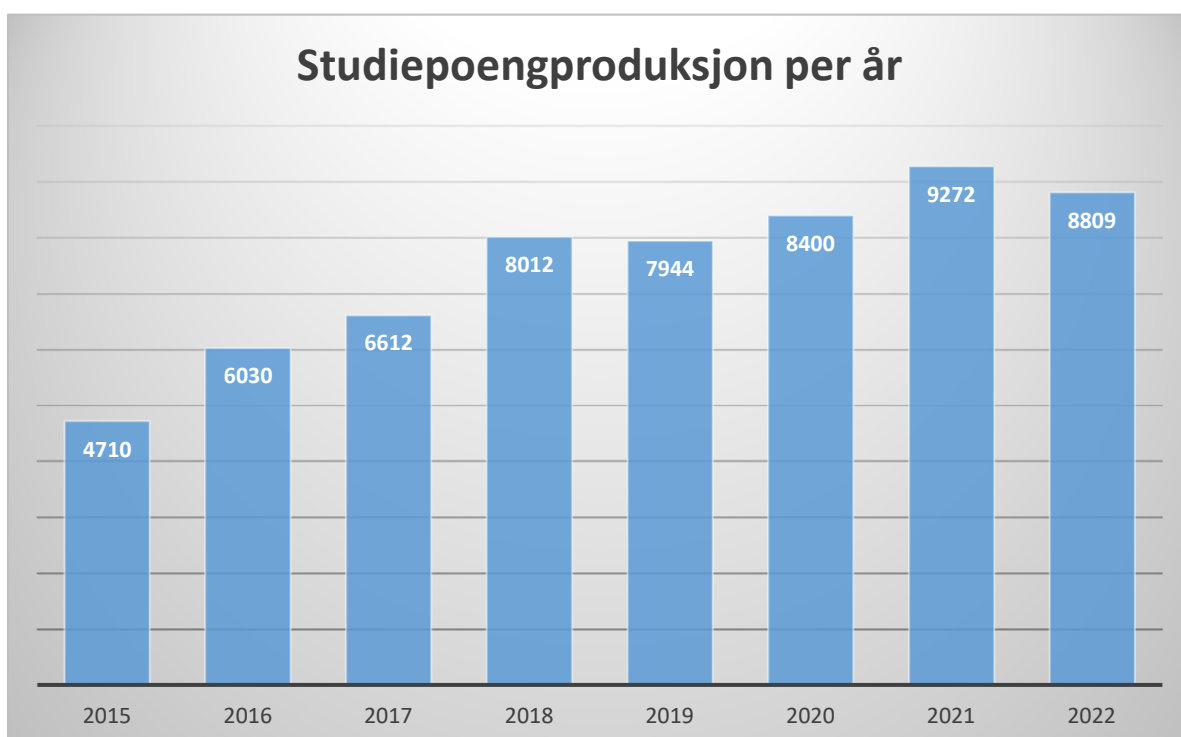
Kirsten Moen
seksjonssjef

STUDENTSTATISTIKK 2022

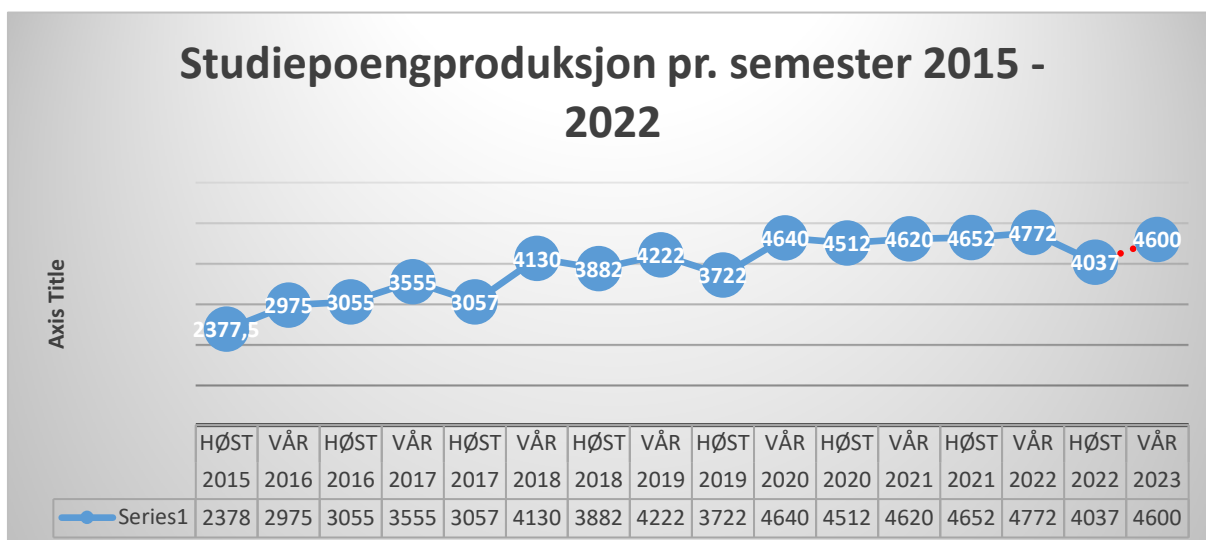
Nedanfor finn vi eit utval studentstatistikk etter haustsemesteret 2022.

Søylediagrammet under viser studiepoengproduksjonen dei siste 7 åra. Diagrammet indikerer at vi kan ha stabilisert oss på eit nivå mellom 8 000 og 9 000 studiepoeng pr. år. 2022 er femte året på rad at talet ligg over 8 000.

Dette nivået er nær ein dobling av det instituttet hadde i åra før dette (210-2015).



I kurvediagrammet under er studiepoengproduksjonen i same perioden vist semestervis.



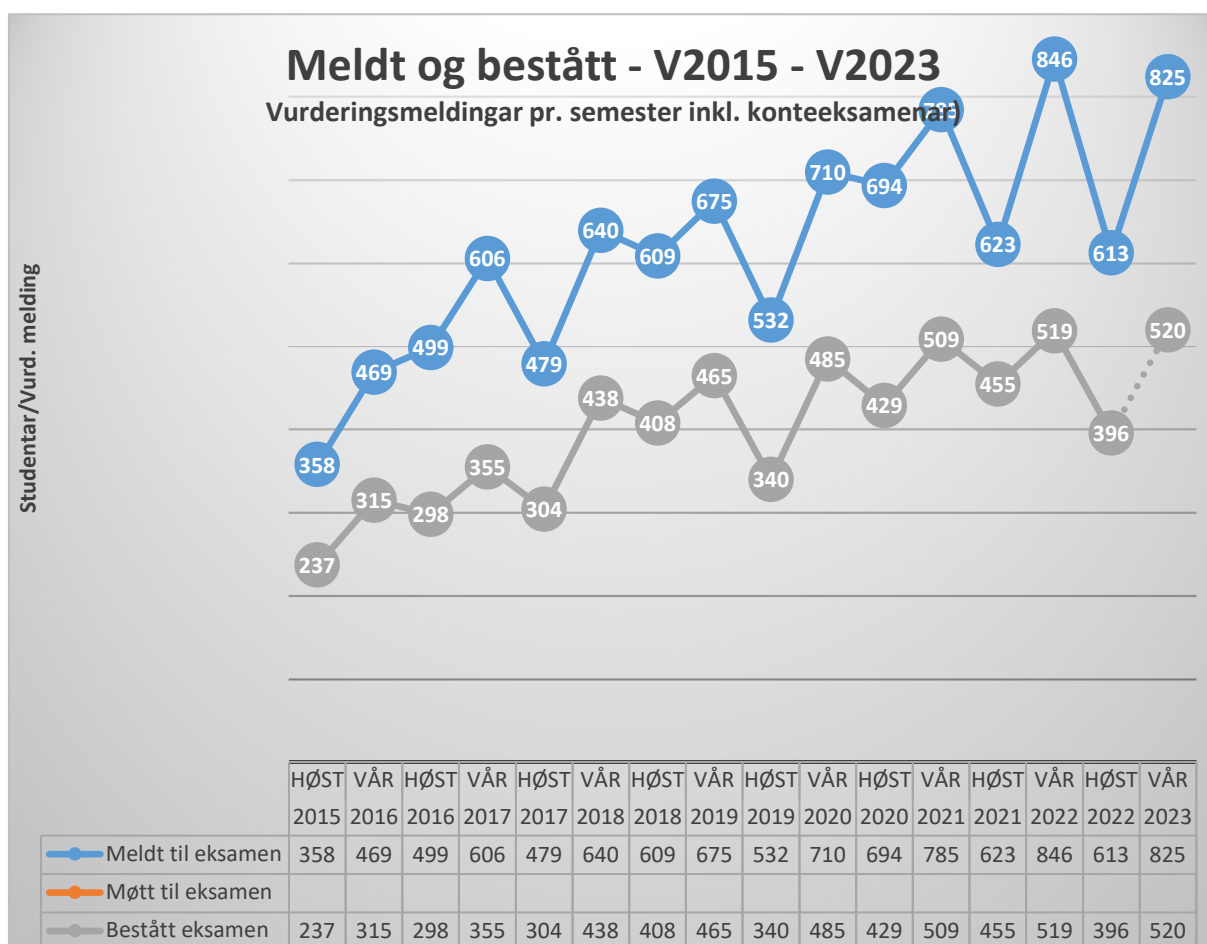
STUDENTAR I PERIODEN 2005 – 2023				
ÅR	SEM	REG.STUD	MØTT	BESTÅTT
2005	HØST	261	161	157
2006	VÅR	316	184	176
2006	HØST	248	142	139
2007	VÅR	297	169	153
2007	HØST	208	120	114
2008	VÅR	255	151	137
2008	HØST	207	134	127
2009	VÅR	265	171	156
2009	HØST	250	155	144
2010	VÅR	365	237	228
2010	HØST	235	163	160
2011	VÅR	334	226	214
2011	HØST	275	173	168
2012	VÅR	327	226	216
2012	HØST	277	192	176
2013	VÅR	467	304	297
2013	HØST	381	249	237
2014	VÅR	458	275	267
2014	HØST	396	253	248
2015	VÅR	403	259	247
2015	HØST	358	244	237
2016	VÅR	469	320	315
2016	HØST	499	310	298
2017	VÅR	606	380	355
2017	HØST	479	315	304
2018	VÅR	640	457	438
2018	HØST	609	424	408
2019	VÅR	675	489	465
2019	HØST	532	354	340
2020	VÅR	710	515	485
2020	HØST	694	460	429
2021	VÅR	785	537	509
2021	HØST	623	472	455
2022	VÅR	846	571	519
2022	HØST	613	419	396
2023	VÅR	825	550	520

Tabellen over viser studentutviklinga, målt ved talet på studentar, i eit lengre tidsperspektiv - frå haustsemesteret 2005.

Frå 2006 til 2022 har studenttalet, målt med «registrerte studentar», auka frå 546 til 1 459, ein auke på ca. 270 % i perioden.

Ei viktig forklaring på den store auken er at vi i stadig større grad har lukkast med å tiltreke oss studentar frå andre studieprogram, i stor grad også frå andre fakultet ved UiB. Emne som FIL106 Miljøetikk, FIL107 Politisk idéhistorie, FIL128/228 Moralfilosofi og FIL249 Politisk filosofi er emne som i særleg stor grad har ein stor andel studentar frå andre studieprogram enn filosofi.

I det siste diagrammet under er talet på studentar illustrert for perioden 2015-2023 (med stipulerte tal for vår 2023).





Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Instituttrådet

Referanse

2023/1467-STT

Dato

01.02.2023

III 2023-01 Årsrekneskap for 2022

Dokument:

- Økonomirapport til instituttrådet ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier pr. desember 2022 (årsrapport)

Saksforelegg:

Etter omlegginga av UiB sitt økonomisystem i 2020/2021 har økonomirapporteringa vore sterkt ad hoc-prega. Det skuldast at dei ulike standardrapportane som er tilgjengelege ikkje passar særleg godt for FoF. Dette er forsterka av at Examen philosophicum-økonomien frå og med 2021 blei ein vesentleg meir integrert del av instituttøkonomien enn tidlegare. Examen philosophicum er no ein del av instituttet sin «grunnbevilgning annuum», og reint økonomitekisk er det ikkje særleg gode grunnar for å handsame dette på andre måtar enn instituttet sitt øvrige annuum.

Dette medfører at økonomistyring, økonomikontroll og ikkje minst økonomirapportering blir meir krevande enn før. I årsrapporten som blir presentert her har ein tatt dette inn over seg og Examen philosophicum blir her, og i tida som kjem, handsama som ein «fullintegrert» del av instituttøkonomien.

Om vi likevel held Examen philosophicum utanom viser årsrekneskapen at instituttet gjekk 206 000 i minus på det vi i rapporten har kalla «Grunnbevilgning annuum ekskludert Examen philosophicum». Det er to grunnar til at dette ikkje er så ille som det kan synast som. For det første er det aller meste av dette underskottet «fiktivt», av den grunn at vi gjorde eit medvite val om å forskyve på BOA-inntektene frå NFR-prosjektet til Michael Baumgartner (156 000), grunna den litt seine oppstarten av dette prosjektet. For det andre har ein i heile 2022 systematisk «tilgodesett» Examen philosophicum-rekneskapen i dei situasjonane der ein har vurdert dette som legitimt. Effekten av dette ligg nok på mellom 200 000 og 300 000.

Examen philosophicum hadde eit relativt godt år. Trass i 10-12 kurs mindre enn «normalen» greidde vi å gå i balanse og halde det akkumulert underskottet på minus 8,5 mill. Dette var vesentleg betre (ca. 2,1 mill.) enn det fakultetet sine offisielle prognoser tilsa.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

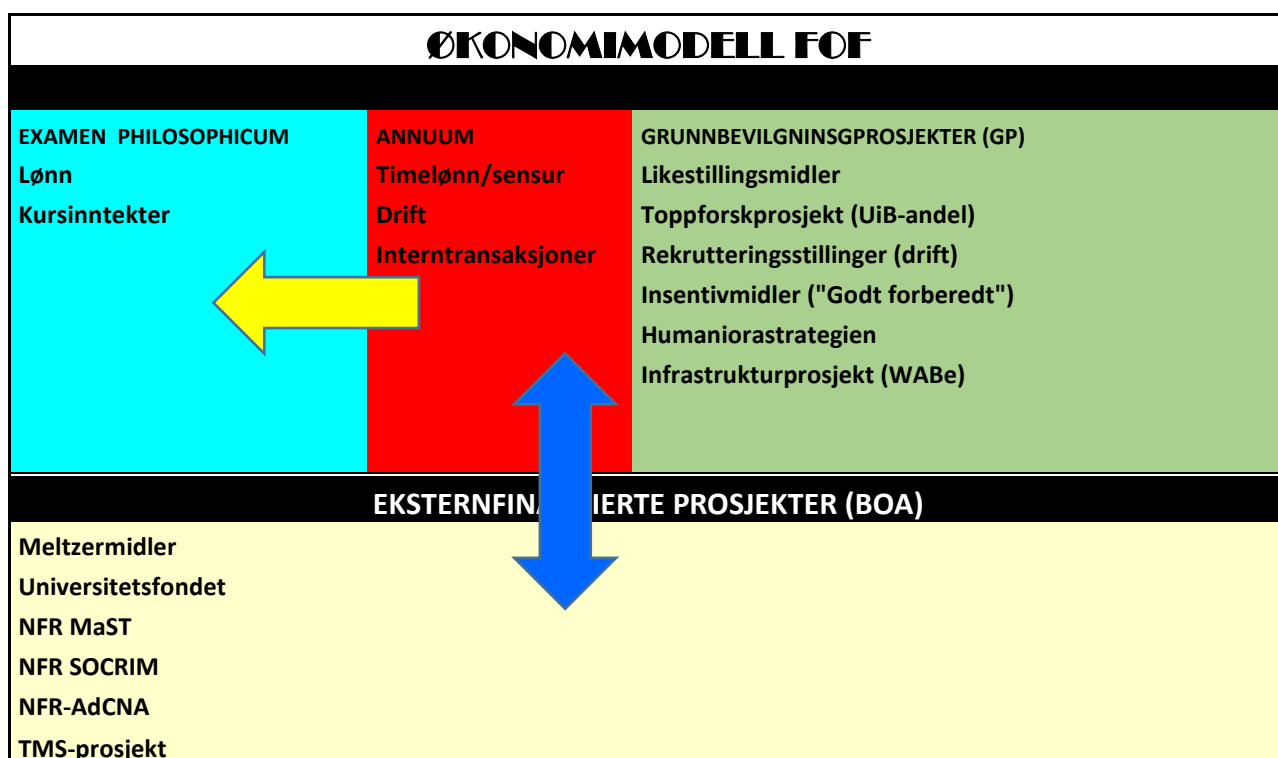
Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Saksbehandler
Steinar Thunestvedt
55582384

Når det gjeld dei eksterne prosjekta er det lite å melde. I hovudsak går dei etter planen bortsett frå at oppstarten av NFR-AdCNA har blitt noko forsinka grunna overlappinga med Toppforsk-prosjektet. Vi har lagt ved eit oversyn over status på prosjekta i rapporten, men merk at rekneskapstala her har liten informasjonsverdi – fleire av prosjekta er i behov for rebudsjettering og i nokon tilfelle er det vesentlege utgifter og inntekter som endå ikkje er rekneskapsført.

Nedanfor finn vi ein illustrasjon over FoF sin økonomimodell no. Det kan vere formålstenleg å ha denne i bakhovudet når ein skal forstå instituttet sin økonomiske situasjon i åra som kjem. Dei to pilane illustrerer samvirket mellom dei eksterne prosjekta og annuum (blå pil) og mellom annuum og Examen philosophicum (gul pil).



Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar årsrekneskap for 2022 til orientering.

Steinar Bøyum
Instituttleiar

Steinar Thunestvedt
Administrasjonssjef

Økonomirapport til instituttrådet ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier pr. desember 2022 (årsrapport)

1. Status instituttet totalt

Instituttøkonomien består av grunnbevilgning (GB) og eksterntfinansierte prosjekter (BOA). Grunnbevilgningen (GB) består av grunnbevilgning annuum (GA), dvs. instituttets «frie midler» (som instituttet selv avgjør bruken av) og grunnbevilgning prosjekt (GP), dvs. øremerkede midler. Det overordnede bildet for instituttets inntekter og kostnader i 2022 vises i tabell 1 under.

Tabell 1: Status instituttet totalt

Tabell 1 Status instituttet totalt (bare inntekter og kostnader)

Tall i 1000 kroner

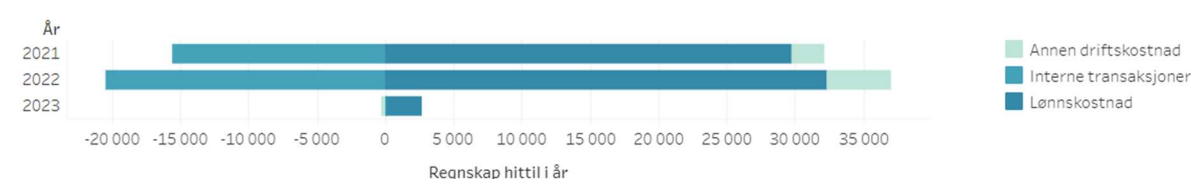
	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-12 603	-12 603	-13 339	5,8%
Kostnader	18 655	18 655	16 580	11,1%
Sum totalt	6 052	6 052	3 241	46,4%

Årsbudsjettet for inntektene består av BOA-inntekter på 9,77 mill. kr, GP-inntekter på 2,6 mill. kr og GA-inntekter på 0,2 mill. kr knyttet til utsatt inntektsføring for investeringer og avskrivninger. Regnskapsførte inntekter ligger 0,736 mill. kr over budsjett. Av dette skyldes 0,666 mill. kr høyere BOA-inntekter, mens ca. 70 000 kr av avviket ligger på GA, hvorav ca. 95 000 kr er lavere inntekter knyttet til investeringer og avskrivninger, mens 164 000 skyldes diverse innbetalinger det ikke var budsjettet for.

Årsbudsjettet for kostnadene er totalt på 18,655 mill. kr. Kostnadsbudsjettet på BOA er 9,77 mill. kr. Kostnadsbudsjettet på GP er 4,09 mill. kr. høyere enn årets inntekter, noe som reflekterer planlagt bruk av overføringer på 1,47 mill. kr fra året før. Kostnadsbudsjettet på GA består av budsjetttrammen tildelt fra fakultetet på 2,2 mill. kr (som ikke har noen tilsvarende post under inntekt), samt kostnader på 0,2 mill. kr knyttet til avskrivninger og investeringer (som har samme beløp som inntektene). I tillegg ble det på GA budsjettet med et overforbruk på 2,378 mill. kr knyttet til Examen philosophicum i 2022. Regnskapet for 2022 viser 2,075 mill. kr lavere kostnader enn budsjettet, hvorav størstedelen (2,242 mill. kr) er knyttet til Examen philosophicum.

På linjen «sum totalt» består derfor årsbudsjettet på 6,052 mill. kr av følgende elementer: Tildelingen fra fakultetet på 2,2 mill. kr, forventet overforbruk på Examen philosophicum på 2,3 mill. kr, samt ubrukte midler på GP fra året før på 1,474 mill. kr. Regnskapet for de samme postene viser på samme linjen «sum totalt» et resultat på 3,241 mill. kr, fordelt på 2,4 mill. kr på GA, 0,136 mill. kr på Examen philosophicum, og 0,699 mill. kr på GP.

Figur 1 Utvikling kostnader totalt
Tall i 1000 kroner



Figur 1: Utvikling kostnader totalt

Utvikling i kostnadene totalt på instituttet (GB + BOA) sammenlignes mot 2021 i figur 1. Lønnskostnadene i 2022 har vært på kr 32,3 mill., interne transaksjoner¹ (i dette tilfellet som inntekter) på kr 20,457 mill. kr og andre driftskostnader på kr 4,694 mill. Alle poster øker sammenlignet med 2021, men den største endringen fra fjoråret er økte inntekter fra Examen philosophicum på 5,8 mill. kr.

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1 Status i forhold til budsjett

Tabell 2 Status grunnbevilgningen (GB) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)
Tall i 1000 kroner

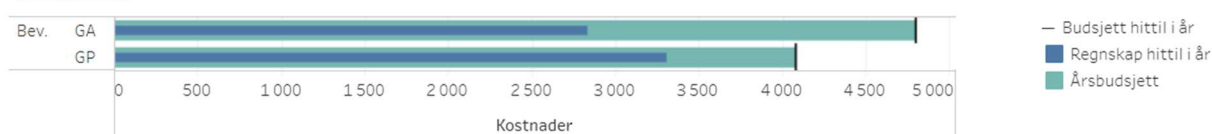
	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-2 833	-2 833	-2 903	2,5%
Kostnader	8 885	8 885	6 143	30,9%
Sum	6 052	6 052	3 241	46,4%
Overføring fra i fjor	4 549	4 549	4 519	0,6%
Sum	4 549	4 549	4 519	0,6%
Sum totalt	10 600	10 600	7 760	26,8%

Tabell 2: Status grunnbevilgningen (GB)

Inntektene på grunnbevilgningen er marginalt høyere enn budsjettet, mens kostnadene er 2,742 mill. kr lavere enn budsjett.

Instituttet dro med seg konsekvensene av et overforbruk i overføringene fra 2021 inn i budsjettet for 2022. Beløpet på 4,549 mill. kr består av et underskudd fra Examen philosophicum på 8,416 mill. kr, samt ubrukte midler på diverse grunnbevilgningsprosjekter på totalt 3,9 mill. kr.

Figur 2 Kostnader grunnbevilgning (GB)
Tall i 1000 kroner



Figur 2: Kostnader grunnbevilgning (GB)

¹ Interne transaksjoner er UiB-interne inntekter og kostnader og består av blant annet av kursinntekter fra fakultetene for Examen philosophicum-undervisning, og såkalt nettobidrag fra BOA-virksomheten til å dekke lønn og indirekte kostnader fra grunnbevilgningen knyttet til eksterntfinansierte prosjekter, men også UiB- og fakultetsinterne kostnader per BOA-årsverk (for fellesbidrag, husleie og administrasjon).

På grunnbevilgningen ser vi av figur 2 at kostnadene er lavere enn planlagt hittil i år, både på annuum og de øremerkede tiltakene. Dette skyldes i stor grad høyere inntekter enn forventet for ex.phil. Avvikene blir forklart nærmere i de neste kapitlene.

2.2 Grunnbevilgning annuum (GA)

Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	Salgs- og driftsinntekt	-220	-220	-290	31,6%
	Sum	-220	-220	-290	31,6%
Kostnader	Lønnskostnad	23 786	23 786	24 559	-3,3%
	Annen driftskostnad	2 359	2 359	1 665	29,4%
	Interne transaksjoner	-21 346	-21 346	-23 392	9,6%
	Sum	4 798	4 798	2 832	41,0%
Sum	4 578	4 578	2 542	44,5%	
Resultat	Overføring fra i fjor	8 416	8 416	8 416	0,0%
	Sum	8 416	8 416	8 416	0,0%
Sum		8 416	8 416	8 416	0,0%
Sum totalt		12 994	12 994	10 958	15,7%

Tabell 3: Status annuum (GA)

Annuumsmidler tildeles som en årlig bevilgning fra fakultetet, med unntak av budsjettet for Examen philosophicum, som finansieres av de ulike fakultetene ved UiB, med grunnlag i hvor mange kursenheter de kjøper pr. år.

Tabell 3 viser status for instituttets frie midler (GA). For 2022 viser regnskapet et forbruk på kr. 2,54 mill. mot budsjett på kr 4,578 mill. kr. Overføringen fra i fjor er knyttet til overforbruket på Examen philosophicum de senere år. **Økonomien knyttet til Examen philosophicum er en vesentlig del av annuemet ved FOF.** Vi ser derfor nærmere på Examen philosophicum og resten av annuemet hver for seg i avsnittene under.

2.2.1 Grunnbevilgning annuum uten Examen philosophicum

Tabell 4: Status annuum uten Examen philosophicum

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år
Innt.	-220 345	-220 345	-289 875	69 530
3 Salgs- og driftsinntekt	-220 345	-220 345	-289 875	69 530
Kost.	2 420 345	2 420 345	2 696 067	-275 722
5 Lønnskostnad	611 001	611 001	622 885	-11 885
6 Annen driftskostnad	1 212 095	1 212 095	907 217	304 878
7 Annen driftskostnad, fortsettelse	991 573	991 573	719 354	272 219
9 Interne transaksjoner	-394 324	-394 324	446 610	-840 934
Totalsum	2 200 000	2 200 000	2 406 192	-206 192

For annuum utenom Examen philosophicum er det et **overforbruk på 0,2 mill. kr.** Driftskostnadene er lavere enn budsjettet, i hovedsak fordi reise- og konferanseaktiviteten ikke er kommet i gang igjen for fullt etter pandemien. På interne transaksjoner skyldes avviket fra budsjett om lag 600 000 kr. lavere nettobidrag fra BOA-aktiviteten samt høyere indirekte kostnader på grunn av flere BOA-årsverk enn planlagt.

Inntil 5 % av tildelingen fra fakultetet kan overføres til påfølgende år, mens underskudd vil overføres i sin helhet. Instituttet vil derfor begynne 2023 med et trekk på 206 000 kr på sitt annuum. Etersom det meste av dette overforbruket skyldes en særskilt avsetning, vil imidlertid bli disse kostnadene bli tilbakeført i 2023. Effekten av å starte med et underskudd, i stor grad vil dermed bli tilnærmet «nullet ut».

2.2.2 Grunnbevilgning annuum – Examen philosophicum

For grunnbevilgningsprosjekter overføres over- eller underskudd i sin helhet til året etter. Denne praksisen har fakultetet holdt på også etter at Examen philosophicum ble omgjort til annuum etter innføringen av ny økonomimodell fra og med 2021.

Undervisning i Examen philosophicum blir skreddersydd til alle fakulteter ved UiB. Siden det finansieres av alle fakultetene, basert på avholdte kursenheter, ønsker vi å vise denne delen av økonomien separat.

Underskuddet som har oppstått i de senere årene på Examen philosophicum skyldes som kjent omlegging av studieprogram ved flere av fakultetene. Dette har medført færre kurs og færre inntekter, mens de faste kostnadene har fortsatt å løpe.

I 2022 ble det gjennomført 101 kursenheter, noe som var 7 flere enn budsjettet la til grunn. Instituttet fikk derfor høyere inntekter enn forventet, og Examen philosophicum-aktiviteten kom i årsbalanse.

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Kostnader	Lønnskostnad	23 175	23 175	23 936	-3,3%
	Annen driftskostnad	155	155	38	75,2%
	Interne transaksjoner	-20 952	-20 952	-23 839	13,8%
	Sum	2 378	2 378	136	94,3%
Sum	2 378	2 378	136	94,3%	
Resultat	Overføring fra i fjor	8 416	8 416	8 416	0,0%
	Sum	8 416	8 416	8 416	0,0%
Sum	8 416	8 416	8 416	0,0%	
Sum totalt		10 794	10 794	8 552	20,8%

Tabell 5 Status Examen philosophicum 2022

Fra 2023 vil aktiviteten være tilbake med tilnærmet «full» kursportefølje. Underskuddet som etter 2022 utgjør 8,552 mill. kroner, vil etter planen hentes inn igjen i de neste 3-5 årene.

2.3 Grunnbevilgning prosjekt (GP)

Tabell 4 Status kostnader øremerkede prosjekter
Tall i 1000 kroner

Prosjekt/egenfin.	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
100406 Likestillingsarbeid, HF	440	440	111	74,7%
100465 Verdensledende miljøer, HF	1 755	1 755	1 680	4,3%
100475 EU toppfinansiering/støtte, HF	60	60	49	19,0%
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	315	315	129	59,0%
100544 Insentivmidler studier, HF	178	178	778	-337,6%
100560 Internasjonalisering, HF	80	80	86	-7,5%
100589 Humaniorastrategien, HF	655	655	0	100,0%
102611 Vitenskapelig og teknisk utstyr, HF	603	603	525	12,9%
102740 Lønn til studenter - pandemiltak HF	0	0	0	
Sentral egenfinansiering	0	0	-47	
Sum totalt	4 086	4 086	3 311	19,0%

Tabell 6: Status kostnader øremerkede prosjekter

Grunnbevilgning prosjekt er øremerkede midler viderefordelt fra UiB sentralt. Denne typen midler er disponible i henhold til retningslinjer gitt i bevilgningen, med unntak av driftsmidler til stipendiater og postdoktorer, som er overførbare inntil budsjettåret etter ansettelsesperiodens utløp.²

Tabellen over viser kostnadsregnskapet for øremerkede midler på grunnbevilgningsprosjekter (GP) i 2022.

Totalt er det brukt kr 3,311 mill. mot et budsjett på kr 4,086 mill., det vil si et avvik eller lavere forbruk på kr 0,936 mill. kr. Det største avviket går imidlertid motsatt vei og gjelder «Godt forberedt» under «100544 Insentivmidler studier, HF». Overforbruket her skyldes imidlertid bruk av overførte midler fra året før, slik at prosjektet samlet sett er i balanse ved utgangen av 2022. Resten av avviket skyldes ulike poster, blant annet 0,186 mill. kr lavere forbruk på rekrutteringsprosjektet, som består av driftsmidlene til stipendiater og postdoktorer.

3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tabell 5 Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet
Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
NFR NFR	-6 100	-6 100	-7 165	17,5%
EU EU - rammeprogram for forskning	0	0	-383	
Andre Andre bidragsytere	-870	-870	-829	-4,7%
Gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	-300	-300	-219	-27,0%
Organisasjoner og stiftelser	-2 500	-2 500	-1 840	-26,4%
Sum totalt	-9 770	-9 770	-10 436	6,8%

Tabell 7: Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Eksternfinansierte midler tildeles for en gitt prosjektperiode basert på finansieringskildens kriterier. Ubrukte midler som følge av utsatt aktivitet blir i stor grad overført til senere år i prosjektene.

² Fra 2021 ble smådriftsmidler flyttet til GA, samt andre fakultetsinterne aktiviteter (for eksempel EVU og Examen philosophicum).

Tabellen over viser den eksternfinansierte virksomheten (BOA) og gir en oversikt over de ulike eksterne finansieringskildene ved instituttet. Oversikten viser inntekter på kr 10,436 mill. pr. desember 2022 mot budsjett på kr 9,770 mill. Avviket er dermed på kr. 0,666 mill. mot budsjett for 2022. Inntektene er 1 mill. kr. høyere på NFR og 0,383 mill. kr. på EU, mens «Organisasjoner og stiftelser» har hatt 0,660 mill. kr. lavere inntekter enn budsjettet.

4. Vedlegg

1) Prosjektoversikt BOA

Hovedfinan..	Finansieringskilde	Prosjekt	Innt./kost./..	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år
Andre	Andre bidragsytere	100944 NOS-HS Zahle Wo..	Innt.	0	0	-108 405	108 405
		103061 International Wor..	Innt.	0	0	-720 529	720 529
		999995 Budsjettert juste..	Innt.	-870 000	-870 000	0	-870 000
		Sum		-870 000	-870 000	-828 934	-41 066
	Gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	100873 Meltzer-Gave 201..	Innt.	0	0	-78 460	78 460
		100874 Meltzer-Gave 202..	Innt.	0	0	-140 495	140 495
		999995 Budsjettert juste..	Innt.	-300 000	-300 000	0	-300 000
		Sum		-300 000	-300 000	-218 955	-81 045
	Organisasjoner og stiftelser	100867 Meltzer 2020 HF	Innt.	0	0	-75 000	75 000
		100868 Olsens-legat 202..	Innt.	0	0	0	0
		100869 BUF 2020 HF	Innt.	0	0	-115 000	115 000
		100942 TMS Elite Baumg..	Innt.	0	0	-1 420 807	1 420 807
		100943 BUF Anc.Phil.Publ..	Innt.	0	0	0	0
		102890 Meltzer-Gave 202..	Innt.	0	0	0	0
		102893 Meltzer Prosjekts..	Innt.	0	0	-60 000	60 000
103499 Meltzer-Gave 202..		Innt.	0	0	-100 000	100 000	
103500 BUF 2022 HF		Innt.	0	0	-69 038	69 038	
999991 Budsjettert BOA		Innt.	-2 270 358	-2 270 358	0	-2 270 358	
999995 Budsjettert juste..		Innt.	-229 642	-229 642	0	-229 642	
	Sum		-2 500 000	-2 500 000	-1 839 845	-660 155	
	Sum		-3 670 000	-3 670 000	-2 887 734	-782 266	
EU	EU - rammeprogram for forskning	100935 EU-MSCA EPILOG	Innt.	0	0	-92 816	92 816
		100941 EU-MSCA - DICTUM	Innt.	0	0	-290 466	290 466
		Sum		0	0	-383 282	383 282
	Sum		0	0	-383 282	383 282	
NFR	NFR	100866 NFR Forskergrup..	Innt.	0	0	-983 843	983 843
		100875 NFR-PES 2020 HF	Innt.	0	0	0	0
		100906 NFR Clarino+	Innt.	0	0	-27 167	27 167
		100937 NFR MaST	Innt.	0	0	-2 853 147	2 853 147
		102792 NFR SOCRIM	Innt.	0	0	-1 382 569	1 382 569
		103090 NFR-PES 2022 HF	Innt.	0	0	0	0
		103361 NFR - AdCNA	Innt.	0	0	-1 918 441	1 918 441
		999991 Budsjettert BOA	Innt.	-7 635 200	-7 635 200	0	-7 635 200
		999995 Budsjettert juste..	Innt.	1 535 200	1 535 200	0	1 535 200
			Sum		-6 100 000	-6 100 000	-7 165 167
	Sum		-6 100 000	-6 100 000	-7 165 167	1 065 167	
	Sum		-9 770 000	-9 770 000	-10 436 183	666 183	



III 2023 - 02 Studie- og emneplanendringar

Dokument:

- «Proposal for changes to MAHF-FILO» (diskusjonsnotat til Undervisningsutvalet)

Saksforelegg:

I sitt siste møte (03.02.23) handsama Undervisningsutvalget ei rekkje framlegg til justeringar i ulike emneplanar ved filosofistudiene. Behovet for endringar er m.a. motivert av studentevalueringar og lærar-rapportar frå førre semester.

- **FIL107 Innføring i politisk idéhistorie:** Nytt arbeidskrav - Kort øvingsoppgåve over et oppgitt tema midt i semesteret som må godkjennast for at studenten skal kunne ta eksamen.
- **FIL121 Filosofihistorie frå opplysningstida til 1900-talet:** Nytt arbeidskrav – Breiddetest
- **FIL343 Forskningsemne i teoretisk filosofi:** Harmonering av arbeidskrav mellom FIL343 og FIL344. Nye arbeidskrav:
 - Kortoppgåve 900 - 1200 ord
 - Studentane skal delta på minst 70 % av seminara
 - Munnleg presentasjon
- **FIL344 Forskningsemne i praktisk filosofi:** Harmonering i arbeidskrav mellom FIL343 og FIL344) Nytt arbeidskrav:
 - Kortoppgåve 900 - 1200 ord
 - Munnleg presentasjon

I tillegg drøfta utvalet eit framlegg om å justere studieplanen på masternivå, endringar som vil medføre *strukturelle endringar for FIL342, FIL343 og FIL344*, samt føre til ein overgangsperiode der ein må operere med «duplikat» av dei nemnte emna for å ivareta rettane til studentar på gamal og ny ordning. For nærare informasjon om bakgrunn og motiv

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

for desse endringsframlegga viser ein til vedlagte notat «Proposal for changes to MAHF-FILO»

Undervisningsutvalet foreslår m.a. at dagens FIL342 blir splitta i to, i eit metodologi-emne og eit emne knytt til utviklinga av masteroppgava. Følgjande emne blir oppretta

- FIL342A Methodology (5SP)
- FIL342B Thesis Development (5SP)
- FIL343A Master Topic in Theoretical Philosophy (15SP)
- FIL344A Master Topic in Practical Philosophy (15SP)

På sikt vil dagens emne FIL342, FIL343 og FIL344 bli lagt ned.

Instituttleiar stiller seg positiv til dei foreslåtte endringane i masterprogrammet.

Framlegg til vedtak:

Instituttrådet stiller seg bak dei foreslåtte justeringane i emneplanane til FIL107, FIL121, FIL343 og FIL344.

Følgjande nye emne blir oppretta i tråd med innstillinga frå Undervisningsutvalet: FIL342A, FIL342B, FIL343A og FIL344A.

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Proposal for changes to MAHF-FILO

Context:

- *Student feedback:* Informal feedback received by members of UFF and other colleagues suggests students on the master's programme are dissatisfied with (a) the requirement to develop a thesis project proposal (in FIL342) during their first semester, and (b) the fact that many of their courses are cross-listed with BA-level courses. Both are reasonable concerns and call for re-evaluation of the current programme structure and content.
- *Limited elective options for some students:* Related to (b) above, it is notable that, despite the high number of elective courses on offer to our master's students, especially as compared to comparable programmes in the Faculty, graduates of BAHF-FILO tend to face limited options for electives. This is due to the cross-listing of most 300-level courses with 200-level courses, combined with the rule preventing students from receiving credit for the 300 level version of courses they have previously received credit for at the 200 level (e.g. a student who has completed FIL249 cannot then take FIL349 for credit). The problem is especially acute for those who wish to take the 30 credit thesis option, which currently requires students to complete 60 credits in elective courses.
- *Resources:* The number of elective courses we currently offer at the 200/300 level is already difficult to justify and sustain from an economic perspective and there is little prospect for expanding the number of 300-level electives in the foreseeable future, particularly given the relatively small size of the programme.

The following changes to the programme are proposed in order to address the concerns outlined above as best as possible within existing resource constraints:

Proposal 1: To increase the credits for core courses in Theoretical Philosophy (FIL343) and Practical Philosophy (FIL344) from 10 credits to 15 credits each. Course content, teaching activities, requirements, and assessment should be adjusted accordingly.

Reasons: This has at least two advantages. First, it will increase the amount of time the students spend in dedicated master's courses, which will improve the educational quality of the programme. Second, it will decrease the number of elective credits students need to complete the programme. Students taking the 60 credit thesis option will now only require 20 credits of elective courses, and students taking the 30 credit thesis option will now only require 50 credits of elective courses. This will go some way to alleviating the constraints faced by graduates of BAHF-FILO.

Proposal 2: To split the core course in Thesis Development and Methodology (FIL342) into two 5-credit courses: One on Research Methods/Methodology in the Fall semester and one on Thesis Development in the Spring Semester.

Reasons: This has the advantage of covering material that will be useful throughout the master's studies in the first semester while postponing the development of the thesis project to a more appropriate point in the degree progression. This proposal also dovetails nicely with the previous suggestion, bringing the core course requirements to 20 credits per semester for the first two semesters, leaving room for one elective course per semester on a full-time load. It will also suit students studying

half-time, since it will allow them to take 15 credits per semester, rather than 10 plus 20.

Possible challenges:

- Re. 1. This alleviates the limited elective options by reducing opportunities to take electives rather than by expanding the elective course offerings. This has the apparent disadvantage of further narrowing the content of the programme.
Thoughts: Note that the reduction in elective credits need not correspond with a narrowing of the scope of the programme's content. Increasing the credits for the core courses in Theoretical and Practical Philosophy will facilitate an expansion of the content of these courses, ideally involving research-led and team teaching, and ideally providing students with more choices of final essay topic.
- Re. 2. What about students who start in the spring? For them, it would be better to have the Research Methods part in the spring (1st semester) and the Thesis Development part in the fall (2nd semester). It would also be better for students starting in the fall but doing the 30 credit thesis option to have the Thesis Development course in the fall (3rd semester).
Thoughts: This speaks in favour of offering both courses in both semesters. This requires more resources, but maybe not too many, depending on how the hours are counted. For example, the hours allocated for the Thesis Development part should not obviously correspond to what is normally allocated for teaching other courses, since these sessions consist mainly of students presenting their proposals. This requires preparation and administration on the part of the instructor, but less than would normally be needed for preparing lectures or seminars.
- Implementing these changes will require a transition period, since students who have started the programme under its current structure will need access to the relevant core courses.
Thoughts: This should be relatively simple to deal with, at least on the teaching side. Depending on when the transition takes place, either the Practical or Theoretical Philosophy course would need to be offered under two course codes (the old one for 10 credits, and the new one for 15 credits). Students would follow the same course, but would be subject to different requirements depending on which version of it they were registered for. If the transition takes place in the Fall, FIL342 should be offered along with a new course code for 5 credits. Students who started in the spring semester would take FIL342 for 10 credits. New students would take one of the new courses, which would involve following the first half of FIL342. The new Thesis Development course would run for the first time in the subsequent spring semester (possibly as well as the new Research Methods course for students starting in the spring - see above).



Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/1467-STT

Dato

02.02.2023

III 2023-03 Rekrutteringsstillinger 2023

Saksforelegg:

Etter at me i 2020 og 2021 hadde svært få utlysingar av stipend på instituttet, har me i det siste tilsett tre nye stipendiatar. Som vist til i orienteringssakene vil instituttet også i 2023 få ei rekkje nye rekrutteringsstillinger. Fleire av desse er øyremerka, men nokre rår me over sjølve. Alle dei nye stillingane er underlagt ein stram tidsplan frå fakultetet si side, og målet er tilsetjing i august 2023.

I instituttrådsmøtet i april 2022 vart prinsipp for utlysing av stipendiatstillinger diskutert (sak 07/22). Det var semje om at stipendiatstillinger normalt blir utlyst opent, men at ein i spesielle tilfelle kunne ta strategiske omsyn. I tillegg vart det slått fast at det er ein viktig del av instituttet sin PhD-strategi at kandidatane er aktive medlemmer i forskingsgrupper. Dette er ein sentral del av forskingssatsinga til instituttet generelt og for ph.d.-utdanninga spesielt. Søkjarar må derfor ha forskingsprosjekt som passar inn i ei av dei etablerte forskingsgruppene ved instituttet.

Det humanistiske fakultet har nyleg vald ut fire grupper i si forskargruppesatsing. Forskingsgruppa for praktisk filosofi var ei av desse gruppene. Fakultetet tildelte kvar av desse gruppene ei postdoktorstilling. Stillinga knytt til praktisk filosofi er no under utlysing. I tillegg forplikta instituttet seg til å gå inn med ei stipendiatstilling dersom ei av våre grupper skulle få ei slik tildeling. Denne stipendiatstillinga ønskja forskingsgruppa for praktisk filosofi å vente med til 2024.

Som ledd i fakultetet og instituttet sine ambisjonar om å opprette eit PPE-studieprogram, fekk instituttet i haust dessutan tildelt ei postdoktorstilling knytt til PPE. Denne stillinga er allereie i prosess.

Når det gjeld ordinære («faste») rekrutteringsstillinger, fekk instituttet løyve til å lyse ut ikkje mindre enn tre slike i løpet av våren 2023. Gledeleg nok var det igjen høve til å lyse ut postdoktorstillinger, så ei av desse tre stillingane vil bli på postdokternivå. Dei to stipendiatstillingane vil i tråd med IR 07/22 bli lyst ut opent i løpet av veke 6.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Saksbehandler
Steinar Thunestvedt
55582384

Den ordinære postdoktorstillinga skal også lysast ut så snart som råd er. Denne stillinga kan lysast ut opent. Fordelen med dette er det aukar sjansen for å få gode søkjarar, men ulempa med opne utlysingar er at ein får så mange søkjarar at prosessen tek lengre tid, og fakultetet opererer som nemnd med ei stram tidslinje i denne saka. Stillinga kan også lysast ut med ei spesifikk innretning. Fordelen med dette er ei tydelegare strategisk styring av stipendiatstillingane, samt at det blir færre søkjarar, som gjer at prosessen kan gå raskare. Ulempa er at ein ekskluderer potensielle søkjarar, og at ein kan miste spesielt lovande kandidatar.

Instituttrådet blir invitert til diskusjon om postdoktorstillinga skal lysast ut ope eller knytt til eit bestemt felt eller gruppe.

Oversikt over rekrutteringsstillingar FoF våren 2023

Type	Område	Søknadsfrist
Postdoktor	PPE	9.12.2022
Postdoktor	Praktisk filosofi	20.3.2023
Stipendiat	Ope	20.3.2023
Stipendiat	Ope	20.3.2023
Postdoktor	?	Mars 2023

Forslag til vedtak:

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier lyser ut ei stilling som postdoktor i samsvar med diskusjonen i møtet.

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/1467-STT

Dato

02.02.2023

III 2023-04 Driftsbudsjett 2023

Dokument:

- Driftsbudsjett for 2023

Saksforelegg:

Det vedlagte driftsbudsjettet ber bod om ein litt strammare driftsøkonomi enn i fjor, i hovudsak p.g.a. vesentleg kutt i ramma for resultatmidlar og noko lågare BOA-inntekter enn i 2023. Til gjengjeld får vi vesentleg meir i vikarmidlar, slik at reduksjonen totalt sett er til å leve med for instituttet

Forslag til vedtak:

Instituttrådet sluttar seg til foreslått driftsbudsjett for 2023

Steinar Bøyum
instituttleder

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Saksbehandler
Steinar Thunestvedt
55582384



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/1554-STT

Dato

25.01.2023

Driftsbudsjett for 2023 - FoF

Driftsbudsjettet for 2023 er noko prega av generelle kutt knytt til den forverra fakultetsøkonomien, men inntektene knytt til eksterne prosjekt er framleis på eit høgt nivå, «historisk» sett. Alt i alt må difor driftsøkonomien til FoF kunne hevdist å vere relativt god også i 2023, men klart svakare enn i rekordåret 2022.

Inntektsgrunnlag:

Fakultetsleiinga sitt kutt i ramma for driftsmidlar gir markante utslag særleg for resultatmidlane til FoF. Dette er redusert frå 907 000 til 685 000 i 2023, ein reduksjon på bortimot 25 %. Tilfeldigvis vil vi ha godt med vikarmidlar i 2023, grunna sein oppstart i dei to nye førstemanuensis-stillingane. Dette gjer at det samla rammebudsjettet til FoF faktisk blir marginalt større i 2023 enn i 2022.

INNETKTSGRUNNLAG – DRIFTSBUDSJETT 2023	
Resultatmidler	685 000
Vikarmidler prodekan	344 000
Andre vikarmidler	516 000
Smådriftsmidler	164 000
SUM annuum	1 709 000
Undervisningsassistenter	43 300
Andre inntekter	0
Overføringer fra Exphil	400 000
Toppforskprosjekt	0
Driftsmidler stipendiater - instituttandel	60 000
BOA - inntekter	2 232 000
SUM	4 444 300
Overføringer fra 2021	- 206 000
Disponibelt	4 238 300

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudier
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Saksbehandler
Steinar Thunestvedt
55582384

Vi reknar med 43 300 i midlar til undervisningsassistentar, men her kan det kome meir i løpet av året. Instituttet sitt **rammebudsjett** til drift er totalt på **1 756 300**. Rammebudsjettet er komponert slik:

(Sum annuum + undervisningsassistentar + stipendiatmidlar) – overføringar frå 2022.

I år som i fjor legg vi til grunn at vi blir kompensert med 400 000 til drift frå Examen philosophicum-budsjettet, som då er disponible midlar i tillegg til rammebudsjettet.

Det er framleis noko usikkerheit knytt til BOA-inntektene (og dermed også korresponderande utgifter), ettersom dette ikkje er heilt ferdigkalkulert i skrivande stund. 2 232 000 i brutto inntekter synes å vere eit rimeleg estimat slik det no ser ut. Det er noko mindre enn i fjor, og saman med det faktum at vi må trekke med oss eit underskott på 206 000 frå 2022, bidrar dette til at den totale ramma blir merkbart mindre enn i 2022.

Utgifter:

Alt i alt har altså instituttet 4 238 300 å rutte med til drift i 2023.

I budsjetteringssamanheng sorterer vi utgiftene på dei ulike **prosjekt/delprosjekt** i instituttets økonomimodell, og i framlegget her baserer vi oss langt på vei på det same driftsbehovet som dei siste 2-3 åra. Det betyr m.a. at ein stor del av midlane må gå med til interne overføringar til Examen philosophicum-budsjettet for å dekke inn undervisninga tilsette ved Exphil har på filosofistudiene. Vi har her lagt til grunn eit forbruk på 1 335 000 i timelønnsmidlar totalt, det aller meste av dette Exphil-overføringar.

DRIFTSBUDSJETT 2023 – FoF	
100000100 Uspesifisert annuum	1 715 000
100123100 DIDAHUM	30 000
100123101 ExFac	40 000
100123102 Fagstudiet FoF	1 335 000
100123103 Sensur	230 000
100127100 Utdanningssatsing HF	43 300
100142107 WAB drift	160 000
100147100 Smådriftsmidler	164 000
100150000 Personlige driftsmidler	365 000
100167100 Kaffekoppen	20 000
100167101 Semesteravslutninger	69 000
Andre prosjekt/delprosjekt	47 000
SUM	4 238 300
DISPONIBELT	4 238 300
	0

Den største posten her er *Uspesifisert annum*. Dette inkluderer også utgiftssida knytt til dei eksisternfinansierte prosjekta, der ein må rekne med ca. 700 000 i internhusleige og andre indirekte kostnader knytt til desse. Resten er driftsutgifter som utstyr og inventar, kontorrekvisita, trykkekostnader, kopieringsutgifter, reiseutgifter, studenttilskudd, annonseutgifter etc.

I 2023 er det naudsynt å setje av særskilt til utgifter i samband med at vi må gjere nokre grep for å få fleire kontor/kontorplassar. Vi reknar med 150 000 til slikt.

Detaljert budsjettering på kontoartsnivå er ikkje heilt ferdigstilt i skrivande stund, men blir formidla seinare.

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef